

## LÍNGUA ALEMÃ – DOCUMENTAÇÃO COMERCIAL

### REFERENCIAL DE FORMAÇÃO:

346035 - Técnico/a Administrativo/a

NIVEL DE QUALIFICAÇÃO DO QNQ: 4

CÓDIGO: 6903



CARGA HORÁRIA: 50 Horas

**DESTINATÁRIOS:** Profissionais ativos, empregados e desempregados com idade igual ou superior a 18 anos, com habilitação mínima do 9º ano de escolaridade e que no âmbito da sua formação contínua, pretendam aperfeiçoar/atualizar os conhecimentos nas respetivas áreas de formação.

### OBJETIVOS GERAIS:

Aprender a utilizar de forma adequada o vocabulário da documentação comercial e pedidos de informação.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

No final da formação os participantes deverão ser capazes de:

- Identificar os documentos comerciais e redigi-los em alemão
- Identificar a terminologia específica associada à atividade comercial

### CONTEÚDOS:

- Documentação comercial – alemão técnico
  - Formas e normas documentais
  - Documentação comercial
    - Encomenda
    - Fatura
    - Nota de débito e de crédito
    - Recibo
    - Cheque
    - Letra

- Terminologia específica
  - Importação/Exportação
  - Bancos
  - Encomendas
  - Vendas
  - Transportes
  - Descontos
  - “Incoterms”
  - Pagamentos

#### **METODOLOGIAS DE FORMAÇÃO:**

Os temas serão introduzidos através de uma breve explanação teórica por parte do formador, com base nos métodos expositivo, interrogativo, demonstrativo e ativo. Complementarmente, os assuntos serão trabalhados pelos formandos, através da realização de exercícios práticos, discussão em grupo e que percorrem os temas abordados em cada sessão de formação. O desenvolvimento de atividades de natureza mais prática, suportadas em métodos ativos permitirão contribuir para potenciar e reforçar a capacidade de autonomia e de autoaprendizagem/pesquisa dos formandos. A avaliação da formação é constituída por testes e/ou trabalhos.

#### **RECURSOS FÍSICOS, AUDIOVISUAIS E PEDAGÓGICOS:**

Como recursos de suporte ao desenvolvimento do curso, a sala de formação estará mobilada com mesas e cadeiras adequadas à intervenção formativa, dispostas em U, e equipada com os seguintes recursos audiovisuais:

- Quadro branco, marcadores e apagador
- Projetor de vídeo

Na execução da ação de formação, será facultada aos formandos documentação de apoio com o desenvolvimento de todos os temas abordados durante a formação de forma a permitir-lhes um acompanhamento mais rigoroso sobre os assuntos abordados, bem assim a sua consulta posterior.



### TAXA DE INSCRIÇÃO:

- Para a frequência desta ação de formação, os formandos estão sujeitos ao pagamento de uma taxa de inscrição, no valor de € 20,00
- Os trabalhadores sindicalizados têm direito ao desconto de 50% no valor da taxa de inscrição
- O formando que esteja na situação de ativo desempregado está isento de pagamento de taxa de inscrição

### CERTIFICAÇÃO:

No final do curso os participantes receberão um Certificado de Qualificações, com aproveitamento, no caso do alcance dos objetivos definidos e da participação em, pelo menos, 90% da duração da formação.